

**RECHERCHEAUFTRAG DER MITARBEITER UND STUDIERENDEN DER
TU ILMENAU ODER ANDERER THÜRINGER HOCHSCHULEN**

Auftraggeber:

Name, Vorname:

Fakultät:

Fachbereich:

Seminargruppe/Matrikel:

Betreuer/Themenleiter:

Tel.:

Fax:

E-mail:

FTP-Adresse :

Adresse für Rechnungslegung:

Name:

Fakultät:

Fachbereich:

Betreuer/Themenleiter:

Kst.:

RECHERCHEAUFTRAG UND KOSTENÜBERNAHMEBESTÄTIGUNG

Hiermit erteile ich Ihnen den Auftrag zur Durchführung einer Recherche zu folgendem Thema

.....

.....

**Weitere Einzelheiten zur Recherchestrategie sind unbedingt in der Anlage 3. beizufügen
und gehören zum Auftragsinhalt.**

Die vom Auftraggeber zu entrichtenden Gebühren werden durch die Gebührenordnung des PATON festgelegt.

Die Gesamtkosten der Recherche sollen.....Euro nicht überschreiten (die dadurch eventuell bedingte Einschränkung der Ergebnisse wird durch den Auftraggeber akzeptiert).

Der Anspruch auf Gebühren besteht auch im Falle einer sogenannten „Nullrecherche“ (die zur Recherche herangezogenen Informationsquellen beinhalten keine Daten zum Recherchethema).

Die Auftragsbedingungen (Anlage 1) und die Gebührenordnung des PATON (Anlage 2) habe ich zur Kenntnis genommen. Sie sind Gegenstand der Vereinbarung.

Hiermit bestätige ich, daß die Recherche zum obengenannten Thema im Rahmen meiner studentischen/dienstlichen Pflichten durchgeführt werden soll.

Die Vollmacht zur Auftragserteilung und die Übernahme der Gebühren gemäß der Gebührenordnung durch die entsprechende Struktureinheit wird mit der Unterschrift unter den Rechercheauftrag als gegeben vorausgesetzt.

.....
Auftraggeber/Unterschrift

.....
Ort, Datum

Anlage 1: Auftragsbedingungen des PATON
Anlage 2: Gebührenordnung
Anlage 3: Präzisierung der Recherchestrategie